

**Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti Ulica Dr.  
Franje Tuđmana 101, 22305 Kistanje, OIB:65548640564**

**POSLOVNI I FINACIJSKI PLAN ZA 2022.G.**

Kistanje, 01.03. 2022.g.

## SADRŽAJ

stranica

---

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| I. UVOD .....                                                | 3  |
| II. ORGANIZACIJSKA    SHEMA .....                            | 5  |
| III. ZAPOSLENICI .....                                       | 6  |
| IV. TEHNIČKA OPREMLJENOST ZA OBAVLJANJE POSLOVA .....        | 6  |
| V. PLAN RADA U 2022.G. I VOĐENJE POSLOVNE AKTIVNOSTI .....   | 6  |
| 1. Plan radne snage /kadrova za 2022.g .....                 | 7  |
| 2. Plan kvantitativnih pokazatelja aktivnosti za 2022g. .... | 7  |
| VI. PLANIRANE INVESTICIJE U 2022.g. ....                     | 9  |
| VII. FINACIJSKI PLAN .....                                   | 9  |
| 1. Plan prihoda i rashoda u 2022.g. ....                     | 10 |
| VIII. ZAKLJUČAK .....                                        | 11 |

## I. UVOD

Općinsko vijeće Općine Kistanje na 7.sjednici održanoj 25.studenoga 2009.godine donijelo je Odluku o osnivanju trgovačkog društva Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 16/2009.g.) o čemu Javni bilježnik Josip Čujec iz Knina dana 27.11.2009.godine sastavio Izjavu o osnivanju trgovačkog društva Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Društvo), Javnobilježnički akt, Otpravak I, POsl.broj:OU-53/0.

Društvo je osnovano kao trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću sa sjedištem na adresi Ulica Dr.Franje Tuđmana 101, 22305 Kistanje.

Osnivač Društva je Općina Kistanje u 100% iznosu.

OIB:6554860564

Registrirane djelatnosti Društva su :

- Održavanje čistoće,
- Odlaganje komunalnog otpada,
- Održavanje javnih površina,
- Održavanje nerazvrstanih cesta,
- Tržnice na malo,
- Upravljanje grobljem,
- Održavanje groblja, prijevoz pokojnika te obavljanje pogrebnih poslova
- Taksi služba,
- Opskrba pitkom vodom,
- Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- Prijevoz putnika u javnom prometu,
- Upravljanje i održavanje sportskih objekata i
- Stručni poslovi zaštite okoliša

Općina Kistanje, kao jedini osnivač i član Društva, osigurala je temeljni kapital Društva uplatom u novcu u cijelosti u ukupnom iznosu od 20.000,00 kuna.

Tijela Društva su:

- \* Skupština Društva
- \* Nadzorni odbor
- \* Uprava Društva

Skupštinu Društva čini član Društva, a funkciju Skupštine Društva obavlja općinski načelnik Općine Kistanje –gospodin Goran Reljić, odnosno od njega imenovani ovlaštenik.

Nadzorni odbor sastoji se od tri člana :

- \* Vujo Krneta predsjednik
- \* Mira Čuk,član
- \* Ivan Palić,član,

a njih imenuje Skupština Društva na vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno izabrani.

Zakonu o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09) i prema Odluci o grobnoj naknadi koju donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, kako Društvo još nema potrebne kadrovske kapacitete za vođenje upravnog postupka i drugo, Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. nema javne ovlasti za obavljanje djelatnosti održavanje groblja i krematorija unutar groblja i djelatnosti usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja sukladno članku 31.st.1.Zakona o komunalnom gospodarstvu.

2.Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. nema javne ovlasti za obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta, sukladno članku 31.st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

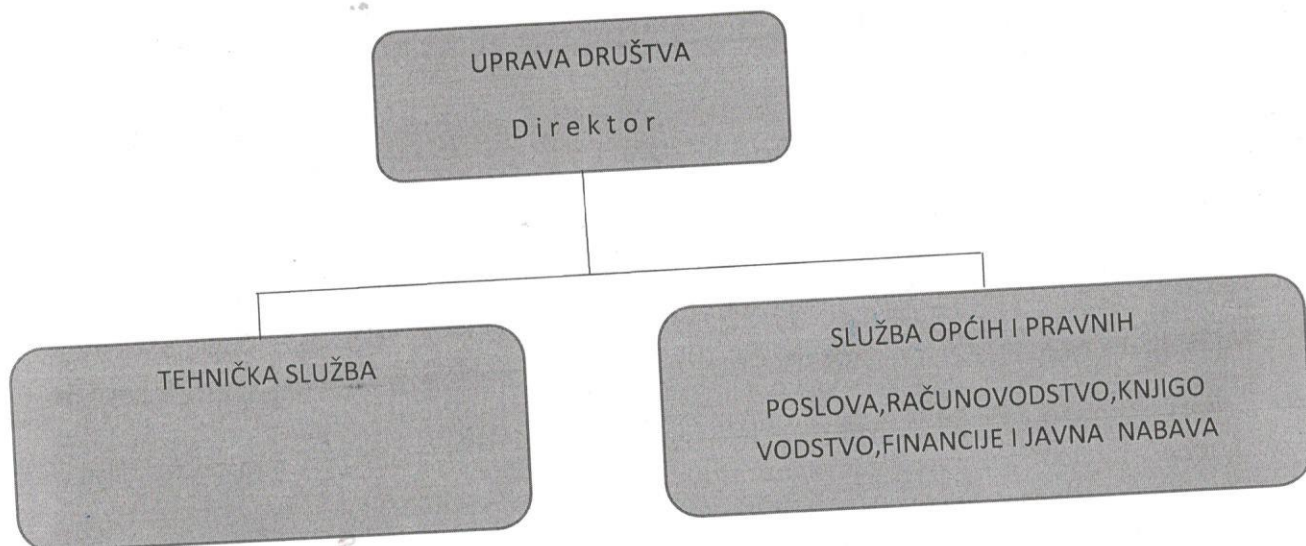
3.Ne postoje uvjeti za obavljanje djelatnosti javnih tržnica na malo.

4.Gospodarenje otpadom obavlja se po Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13,73/17,14/19,98/19).

5.Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. ne obavlja djelatnost opskrbe pitkom vodom odnosno javnom vodoopskrbom, koja djelatnost se obavlja po Zakonu o vodnim uslugama („Narodne novine“ broj 66/19) i Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17, 66/19).

## II. ORGANIZACIJSKA SHEMA

Od 01.ožujka 2021.godine organizacijska shema Komunalnog poduzeća Kistanje d.o.o. je



### **III.ZAPOSLENICI**

Na dan 01.veljače 2022.godine u Društvu je bilo zaposleno ukupno 11 (jedanaest) zaposlenika i to:

1. Direktor, VSS, broj izvršitelja- 1
2. Referent-administrator, prvostupnik ekonomije, broj izvršitelj- 1
3. Vozač , VKV, broj izvršitelja- 2
4. Čistač, NKV,PK,KV, broj izvršitelja -3
5. Čuvar, NKV, PK, KV, broj izvršitelja -4

Od ukupno 11 (jedanaest) zaposlenih na dan 01.02.2022.g., na neodređeno vrijeme bilo je zaposleno 7 radnika, dok je na određeno vrijeme zaposleno 4 radnika.

### **IV.TEHNIČKA OPREMLJENOST ZA OBAVLJANJE POSLOVA**

Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. ima na raspolaganju :

- jedan specijalan kamion za prikupljanje i odvoz smeća,
- jedno kombi vozilo,
- 250 spremnika vruće pocinčanih od po 1100 litara za miješani komunalni otpad,
- 470 spremnika od po 240 litara za miješani komunalni otpad,
- 500 spremnika od po 120 litara za miješani komunalni otpad,
- 150 spremnika od po 1100 litara za reciklabilni otpad,
- 500 spremnika od po 240 litara za reciklabilni otpad,
- jedan kontejner za glomazni otpad i
- motorna pila, trimeri, drugi raznovrsni sitan priručni materijal

Kamion za sakupljanje komunalnog otpada je u vlasništvu Općine Kistanje koji je Komunalnom poduzeću d.o.o. ustupljen na korištenje temeljem posebnog ugovora.

### **V.PLAN RADA U 2022.G. I VOĐENJE POSLOVNE AKTIVNOSTI**

Osnovna djelatnost Komunalnog poduzeća Kistanje d.o.o. (dalje u tekstu: Društvo) je obavljanje registriranih djelatnosti i onih koje su mu povjerene od strane Općine Kistanje putem ugovora i odluka donesenih na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugih posebnih zakona i drugih propisa.

Društvo može, ukoliko želi, pojedine registrirane djelatnosti ili dio njih ,prenijeti na treće fizičke ili pravne osobe temeljem narudžbe ili ugovora, a po prethodnoj suglasnosti Nadzornog odbora ,Skupštine Društva i Općinskog vijeća Općine Kistanje. Društvom rukovodi i upravlja direktor Društva koji za svoj rad odgovara Nadzornom odboru i Skupštini Društva.

Od registriranih djelatnosti, Društvo će u 2022.godini obavljati slijedeće djelatnosti:

- 1.Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada za korisnike usluga koji su kućanstvo i za korisnike usluga koji nisu kućanstvo.

2.Održavanje čistoće javnih površina i javnih zelenih površina, održavanje čistoće pješačkih staza i nogostupa, te pražnjenje koševa od otpada.

3.Održavanje groblja - zelenih površina groblja, košnja trave, održavanje ukrasnog raslinja i sezonskog cvijeća, održavanje živice, hortikulturalno uređenje groblja, zbrinjavanje otpada, održavanje pratećih građevina na groblju i održavanje staza i puteva na groblju .

1. Plan radne snage/kadrova za 2022.g.

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u trgovačkom društvu Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. od 01.ožujka 2021.godine sistematizirano je ukupno 16 radnih mjesta, kako je prikazano u priloženoj tablici 1.

**TABLICA 1.**

| ORGANIZACIJSKA<br>SHEMA                                                                          | NAZIV RADNOG MJESTA                        | STRUČNA<br>SPREMA        | PLANIRANO PO<br>SISTEMATIZACIJI |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|
| 1                                                                                                | 2                                          | 3                        | 4                               |
| <b>I UPRAVA</b>                                                                                  |                                            |                          |                                 |
|                                                                                                  | Direktor                                   | VSS                      | 1                               |
| <b>II TEHNIČKA SLUŽBA</b>                                                                        |                                            |                          |                                 |
|                                                                                                  | Voditelj službe                            | VKV                      | 1                               |
|                                                                                                  | Vozač                                      | KV/VKV                   | 3                               |
|                                                                                                  | Komunalni radnik/čistač                    | NKV, PK, KV              | 4                               |
|                                                                                                  | Čuvar                                      | NKV, PK, KV              | 4                               |
| <b>III.SLUŽBA OPĆIH I PRAVNIH POSLOVA,RAČUNOVODSTVO, KNJIGOVODSTVO, FINANCIJE I JAVNA NABAVA</b> |                                            |                          |                                 |
|                                                                                                  | Pravni referent                            | VSS                      | 1                               |
|                                                                                                  | Administrativni referent/<br>administrator | PRVOSTUPNIK<br>EKONOMIJE | 1                               |
|                                                                                                  | Čistač uredskih prostora                   | NKV                      | 1                               |
| <b>Sveukupno I-III</b>                                                                           |                                            |                          | <b>16</b>                       |

U 2022.godini Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. planira popuniti sva radna mjesta utvrđena važećom sistematizacijom radnih mjesta .

2. Plan kvantitativnih pokazatelja aktivnosti za 2022.g.

2.1. Društvo će u 2022.g.pružati uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada za korisnike usluga koji su kućanstvo i za korisnike usluga koji nisu kućanstvo na području općina Kistanje i Ervenika, sukladno ugovorima koje je Društvo zaključilo sa navedenim općinama. U tablici 2. prikazan je broj planiranih korisnika navedenih usluga, prema podacima iz 2021.g.

**TABLICA 2.**

| Područje pružanja usluga | Broj korisnika |                |
|--------------------------|----------------|----------------|
|                          | Kućanstva      | Nisu kućanstva |
| Općina Kistanje          | 896            | 25             |
| Općina Ervenik           | 365            | 1              |

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području

- **Općine Kistanje** obavlja se u 14 naselja općine i to: Biovičino Selo, Modrino Selo, Ivoševci, Kistanje, Nunić, Parčić, Zečevo, Varivode, Kolašac, Smrdelje, Kakanj, Gošić, Đevrske i Krnjeuve i
- **Općine Ervenik** obavlja se u 5 naselja i to: Ervenik, Mokro Polje, Oton, Pađene i Radučić.

2.2. Društvo će u 2022.g. održavati čistoću javnih površina, javnih zelenih površina, čistoću pješačkih staza i nogostupa, te praznjenje koševa od otpada. U Tablici 3. prikazane su površine prometnica i nogostupa-javnih površina planiranih za održavanje čistoće, sukladno ugovoru sa Općinom Kistanje.

**TABLICA 3.**

| Pregled prometnih i javnih površina na području općine Kistanje koje se čiste |                |                           |                |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------------|
| Naziv ulice/trga                                                              | Prometnice     | Javne površine (nogostup) | Ukupno         |
|                                                                               | m <sup>2</sup> | m <sup>2</sup>            | m <sup>2</sup> |
| Ulica Dr Franje Tuđmana                                                       | 12.332         | 4.300                     | 16.632         |
| Ulica Hrvatskih branitelja                                                    | 5.600          | 4.000                     | 9.600          |
| Ulica Ante Starčevića                                                         | 4.607          | 2.871                     | 7.478          |
| Ulica Nikole Tesle                                                            | 2.550          | -                         | 2.550          |
| Ulica kralja Zvonimira                                                        | 4.200          | -                         | 4.200          |
| Trg Sv. Nikole                                                                | -              | 4.100                     | 4.100          |
| Trg Petra Preradovića                                                         | -              | 8.400                     | 8.400          |
| Tzv. Spojevi ulica u Novom naselju Kistanje 1                                 | 25.910         | 12.955                    | 38.865         |
| Dionica D59 kroz Đevrske                                                      | 3.930          | 3.010                     | 6.940          |
| Druge manje sporedne ulice                                                    | 5.100          | -                         | 5.100          |
| UKUPNO:                                                                       | 64.229         | 39.636                    | 103.865        |

2.3. U 2022.godini planirano je održavanje zelenih površina groblja, košnja trave, održavanje ukrasnog raslinja i sezonskog cvijeća, održavanje živice, hortikulturalno uređenje groblja, zbrinjavanje otpada, održavanje pratećih građevina na groblju i održavanje staza i puteva

na groblju.

U tablici 4. prikazan je popis mjesnih groblja sa lokacijama i njihovim površinama za održavanje.

**TABLICA 4.**

**Popis mjesnih groblja na području općine Kistanje**

| Red. br.      | Naziv groblja           | Lokacija                      | Površina za održavanje u m <sup>2</sup> |
|---------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|
| 1             | Manastirsko groblje     | Kistanje                      | 495                                     |
| 2             | Livadice                | Kistanje                      | 3.178                                   |
| 3             | Novo Naselje Kistanje 1 | Kistanje                      | 7.820                                   |
| 4             | Sv. Nikola              | Bezbradice                    | 8.577                                   |
| 5             | Sv. Ilija               | Đevrske                       | 1.767                                   |
| 6             | Šarići                  | Đevrske                       | 687                                     |
| 7             | Varivode                | Varivode                      | 2.970                                   |
| 8             | Smrdelje                | Smrdelje                      | 3.991                                   |
| 9             | Gošić                   | Gošić                         | 842                                     |
| 10            | Zečevo                  | Zečevo                        | 2.233                                   |
| 11            | Sv. Ante                | Nunić                         | 2.567                                   |
| 12            | Sv. Petar               | Biovičino Selo / Modrino Selo | 8.869                                   |
| 13            | Sv. Jovan               | Ivoševci                      | 6.171                                   |
| <b>UKUPNO</b> |                         |                               | <b>50.167</b>                           |

Aktivnosti na održavanju groblja u smislu ovog Plana su:

- po potrebi, a najmanje dva puta godišnje: košnja trave, orezivanje živice, održavanje cvijeća, održavanje drveća, uklanjanje korova oko grobnih mjesta i grobnica, odvoz pokošene trave, živice i otpada kamionom i
- po potrebi, a najmanje jednom : nasipavanje staza na grobljima tucanikom te obnova ograda groblja izgrađenih od suhozida ili od drugog odgovarajućeg materijala.

**VI. PLANIRANE INVESTICIJE U 2022.G.**

Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. u 2022.godini planira nabavu 500 posuda zapremine 240 l za reciklabilni otpad kako bi se istim pokrilo područje cijele Općine.

**VII. FINACIJSKI PLAN**

Financijski plan za 2022.godinu izrađen je imajući u vidu prihode i rashode ostvarene u 2021.godini. Sigurno je da će i u 2022.godini, kao i u 2021.godini, prihodi redovitog poslovanja biti uglavnom ostvareni na temelju ugovora s Općinom Kistanje za obavljanje komunalnih djelatnosti, kao i rashodi koji se odnose na troškove rada, goriva, maziva, energije, opreme, sitnog inventara, zaštitne odjeće i obuće, troškove amortizacije, te izdatke za ostala prava zaposlenih i druge troškove poslovanja.

## 1. PLAN PRIHODA I RASHODA U 2022..GODINI

Plan prihoda i rashoda prikazan je u tablici 5, kako slijedi:

**TABLICA 5.**

**Detaljni Financijski plan za 2022.g. i procjena realizacije za 2021.**

|      | OPIS PRIHODA                                                                                                | Ostvareno<br>2021. g. u<br>HRK | Plan 2022. g.<br>u HRK |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| 1    | 2                                                                                                           | 3                              | 4                      |
|      | <b>UKUPNI PRIHODI</b>                                                                                       | <b>1.583.198,53</b>            | <b>1.605.020,00</b>    |
| I.   | PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA                                                                       | 1.577.977,51                   | 1.585.000,00           |
|      | Prihodi od komunalnih usluga Općina Kistanje                                                                | 1.070.947,55                   | 1.100.000,00           |
|      | Prihodi od komunalnih usluga – pravne osobe i obrtnici (13%)                                                | 83.902,37                      | 85.000,00              |
|      | Prihodi od komunalnih usluga – građani (13%)                                                                | 274.950,00                     | 250.000,00             |
|      | Prihodi od komunalnih usluga Općina Ervenik (13%)                                                           | 147.177,59                     | 100.000,00             |
|      | Prihod od grobne naknade                                                                                    | 0,00                           | 50.000,00              |
|      | Prihodi od prodaje ostalih usluga                                                                           | 1.250,00                       | 5.000,00               |
| II.  | FINANCIJSKI PRIHODI                                                                                         | 1,02                           | 10,00                  |
|      | Prihodi od kamata                                                                                           | 1,02                           | 10,00                  |
|      | Prihodi od tečajnih razlika                                                                                 | 0,00                           | 10,00                  |
| III. | OSTALI POSLOVNI I IZVANREDNI PRIHODI<br>(Prihodi od refundacija, potpora, dotacija, subvencija i nadoknada) | 5.220,00                       | 10.000,00              |
|      | Prihodi od dotacija i pomoći                                                                                | 5.220,00                       | 10.000,00              |
|      | <b>UKUPNI RASHODI</b>                                                                                       | <b>1.540.532,00</b>            | <b>1.591.996</b>       |
| I.   | MATERIJALNI TROŠKOVI                                                                                        | 129.529,40                     | 159.500,00             |
|      | Troškovi sirovina i materijala                                                                              | 14.379,89                      | 27.000,00              |
|      | Materijalni troškovi administracije, uprave i prodaje                                                       | 19.383,03                      | 30.000,00              |
|      | Troškovi sitnog inventara, ambalaže i auto guma                                                             | 1.360,17                       | 2.500,00               |
|      | Potrošni, rezervni dijelovi i materijal za održavanje                                                       | 18.934,47                      | 30.000,00              |
|      | Potrošena energija u proizvodnji dobara i usluga                                                            | 75.471,84                      | 80.000,00              |
| II.  | OSTALI VANJSKI TROŠKOVI I TROŠKOVI<br>USLUGA                                                                | 404.507,15                     | 460.000,00             |
|      | Troškovi telefona                                                                                           | 7.247,39                       | 10.000,00              |
|      | Poštanski troškovi                                                                                          | 7.342,99                       | 10.500,00              |
|      | Grafičke usluge i tisak                                                                                     | 4.180,00                       | 8.500,00               |
|      | Usluge održavanja i zaštite                                                                                 | 57.204,16                      | 70.000,00              |
|      | Usluge registracije prijevoznih sredstava i troškovi<br>dozvola                                             | 1.701,71                       | 2.000,00               |
|      | Usluge zakupa – lizinga / najma                                                                             | 6.000,00                       | 6.000,00               |
|      | Troškovi izobrazbe, liječnički pregledi                                                                     | 10.120,00                      | 20.000,00              |
|      | Intelektualne i osobne usluge                                                                               | 72.622,60                      | 105.000,00             |

|      |                                                                                                   |              |              |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|
|      | Troškovi komunalnih usluga                                                                        | 238,088,30   | 240.000,00   |
| III. | TROŠKOVI OSOBLJA – PLAĆE                                                                          | 817.285,48   | 657,936,00   |
|      | Neto plaće i nadoknade                                                                            | 501.033,63   | 390.000,00   |
|      | Troškovi poreza (prireza) i doprinosa iz plaća                                                    | 149.852,13   | 122.000,00   |
|      | Doprinosi na plaće                                                                                | 103.377,96   | 80.000,00    |
|      | Troškovi prijevoza na posao                                                                       | 35.185,76    | 28.500,00    |
|      | Ostali troškovi zaposlenika                                                                       | 27.836,00    | 37.436,00    |
| IV.  | AMORTIZACIJA                                                                                      | 63.992,29    | 65.000,00    |
|      | Amortizacija materijalne imovine                                                                  | 63.992,29    | 65.000,00    |
| V.   | OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA                                                                        | 125.217,72   | 137.560,00   |
|      | Trošak upotrebe vlastitog vozila u službene svrhe, dnevnice za službena putovanja, trošak noćenja | 37.573,98    | 38.000,00    |
|      | Naknade troškova, darovi i potpore                                                                | 27.600,00    | 30.000,00    |
|      | Nadoknade članovima uprave (bruto s doprinosima)                                                  | 5.114,69     | 6.000,00     |
|      | Troškovi reprezentacije i promidžbe (interni)                                                     | 10.559,75    | 15.000,00    |
|      | Premije osiguranja                                                                                | 3.768,82     | 5.000,00     |
|      | Bankovne usluge i usluge platnog prometa                                                          | 12.716,15    | 15.000,00    |
|      | Članarine, nadoknade i slična davanja                                                             | 486,34       | 600,00       |
|      | Troškovi prava korištenja (osim najмова)                                                          | 960,00       | 960,00       |
|      | Ostali troškovi i naknadno utvrđeni troškovi                                                      | 26.407,99    | 27.000,00    |
| A    | UKUPNI PRIHODI                                                                                    | 1.583.198,53 | 1.605.020,00 |
| B    | UKUPNI RASHODI                                                                                    | 1.540.532,04 | 1.500.996,00 |
|      | DOBIT                                                                                             | 46.666,56    | 104.024,00   |

#### NAPOMENA:

Za procijenjene prihode za 2022.g. korišteni su podaci iz Glavne knjige-Kartica klase, Klasa 7, za datum dokumenta od 01.01.2021.g. do 31.12.2021.g., a za procijenjene rashode korišteni su podaci iz Glavne knjige-Kartica klase, Klasa 4, za datum dokumenta od 01.01.2021.g. do 31.12.2021.g.

Planirani prihodi od Općine Kistanje u 2022.g., odnose se na:

|    | OPIS PRIHODA OSTVAREN OD AKTIVNOSTI           | Iznos u HRK  |
|----|-----------------------------------------------|--------------|
| 1. | Prihodi od održavanja javnih zelenih površina | 60.000,00    |
| 2. | Prihodi od održavanja groblja                 | 40.000,00    |
| 3. | Prihodi od održavanja čistoće javnih površina | 1.000.000,00 |
|    | Ukupno                                        | 1.100.000,00 |

## VIII. ZAKLJUČAK

Poslovni financijski plan za 2022.g. izrađen je imajući u vidu još i sljedeće:

- da je potrebno kadrovsko jačanje Društva, osiguranje nužnog prostora za njegov rad (povećati broj uredskog prostora/kancelarija),
- da je potrebno nabaviti novo vozilo – kamion za prikupljanje komunalnog otpada,
- da Društvo treba dodatno opremiti neophodnim uredskim namještajem, informatičkom i drugom opremom.

Navedenim investicijama osigurati će se uvjeti za obavljanje djelatnosti za koje je Društvo registrirano, a koje sada ne može obavljati jer za njih nema javne ovlasti. Obavljanjem djelatnosti s javnim ovlastima otvaraju se mogućnosti za povećanje prihoda, te za uspostavljanje stanja u kojem će Društvo svoje usluge obavljati brže, kvalitetnije i bolje nego do sada a što je od interesa za građane lokalne zajednice, a i šire.

Naravno da bez prethodnog ulaganja u ljude, u sredstva za rad i opremu, nije moguće očekivati pozitivne rezultate poslovanja, ma koliko Općina Kistanje gledala blagonaklono na Društvo, jer na tržištu je uvijek aktualno pitanje konkurentnosti, ekonomičnosti i svrsishodnosti poslovanja gospodarskog subjekta, neovisno o tome tko je njegov vlasnik odnosno osnivač.

Sukladno svemu navedenom, ovaj Poslovni i financijski plan Komunalnog poduzeća Kistanje d.o.o. za 2022.godinu ima za cilj osigurati pretpostavke za povećanje obima poslovanja Društva, za kvalitetnije, brže i učinkovitije pružanje usluga građanima, te za povećanje ukupne pozitivne gospodarske klime u lokalnoj zajednici, sa doprinosom smanjenja stope nezaposlenih osoba.

**Direktor**

Momčilo Grčić, dipl.oec.



KLASA: 363-01/2022-06

URBROJ: 06/2022

Kistanje, 01.03. 2022.g.

**KOMUNALNO PODUZEĆE KISTANJE**  
d.o.o. Kistanje

Suglasnost na ovaj Poslovni i financijski plan za 2022.g. Komunalnog poduzeća Kistanje d.o.o. sukladno članku 14. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti „Javnobilježnički akt, Otpravak I, Posl.broj:OU-53/09 od 30.studenog 2009.g, dala je Skupština Društva Komunalnog poduzeća Kistanje d.o.o. svojom Odlukom KLASA: 363-01/2022-01 URBROJ: 07/2022 Od 01.03. 2022.g.

SKUPŠTINA DRUŠTVA  
ČLAN DRUŠTVA

Goran Reljić, općinski načelnik Općine Kistanje

Suglasnost na ovaj Poslovni i financijski plan za 2022.g. Komunalnog poduzeća Kistanje d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, temeljem članka 25. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Komunalno poduzeće Kistanje d.o.o. za obavljanje komunalne djelatnosti, Javnobilježnički akt, Otpravak I, Posl.broj:OU-53/09 od 30.studenog 2009.g, dao je Nadzorni odbor trgovačkog društva Komunalnog poduzeća Kistanje d.o.o. na sjednici održanoj 01. 03. 2022. godine svojom Odlukom KLASA: 363-01/2022-01, URBROJ: 07/2022.

PREDSJEDNIK  
NADZORNOG ODBORA  
Vujo Krneta

Ovaj Poslovni i financijski plan za 2022.g.objavljen je na uvid radnicima na oglasnoj ploči KOMUNALNOG PODUZEĆA KISTANJE d.o.o. Kistanje dana 01. 03. 2022.g. i na internetskoj stranici [www.kp.kistanje.hr](http://www.kp.kistanje.hr)

DIREKTOR  
Momčilo Grčić, dipl.oec.

KOMUNALNO PODUZEĆE KISTANJE  
d.o.o. Kistanje